

รายงานการประชุมคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวัดภูเขาทอง

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๒

วันพุธที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ห้องประชุมโรงเรียนวัดภูเขาทอง

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--------------------------------|---------------------------------|
| ๑. นางวนิชชา เตี่ยวานิชย์ | ๒. นางสาวพิทยา ทองมาก |
| ๓. นางกัญญ์ลภัส ตั้งศรีทองกุล | ๔. นางจิราพรรณ ตีอกเคียน |
| ๕. นางวารภรณ์ บุญมาก | ๖. นางนิลรัตน์ สนิทไทย |
| ๗. นางสาววารากร ภิธรานานุรักษ์ | ๘. นางสาวเจ๊ะหมี๊ะ เจ๊ะมะแซ |
| ๙. นายบรรพต ชาดง | ๑๐. นางสาวกัลยา กกแก้ว |
| ๑๑. นางสาวภาวิณี ใจแท้ | ๑๒. นางสาวจันทร์ศิริ วงศ์สุวรรณ |
| ๑๓. นางสาวธิดิยา เกาะสมัน | ๑๔. นางสาวดวงทิพย์ อนุรักษ์ |
| ๑๕. นางสาวณิกานต์ วัฒนวิถิ | ๑๖. นางเตือนใจ สังข์กุล |
| ๑๗. นางสาวศิณีย์ รุ่งรังษี | ๑๘. นายไรราน ชายเต๊ะ |
| ๑๙. นายพงศธร พรหมพิชัย | ๒๐. นายโกวิท กุกแก้ว |
| ๒๑. นางสาวพรทิพย์ รักนุ้ย | ๒๒. นางสาวอารีวรรณ สันสาหัด |
| ๒๓. นางสาวปาริตา รักดี | ๒๔. นางสาวอาภาภรณ์ พรหมกุล |
| ๒๕. นางสาวพรทิพย์ เผ่าจินดา | ๒๖. นางสาวปภาณัน เต็มรัตน์ |
| ๒๗. นางสาวจรรุวรรณ แก้วพฤกษ์ | ๘๙. นายสมบูรณ์ พรหมศิริ |
| ๒๙. นางสาวอติดา คงภูซงค์ | ๓๐. นางสาววิริญดา ทองใบใหญ่ |
| ๓๑. นายพนรินทร์ นันโซ้ว | ๓๒. นางสาวกัญวัล สวัสดิ์ |
| ๓๓. นางสาวนันทิชา สุทธิการ | ๓๔. นางสาวชนกานต์ สมบัติทอง |
| ๓๕. นายนันทวิทย์ ชูเชื้อ | ๓๖. นายนิพนธ์ จิตมุง |

รายชื่อผู้ไม่เข้าประชุม

๑. นางอัญชนา นาคเพชรพูล
๒. นางสาวภริดาพร ไชยขำนิ

เริ่มประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เนื่องจากการประชุมครั้งนี้เป็นการประชุมวาระเร่งด่วนประจำเดือนมกราคม เพื่อการซักซ้อมความเข้าใจและชี้แจงทำความเข้าใจภารกิจที่ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลาหลายๆ เรื่อง ดังนี้

๑. สวัสดิ์ปีใหม่กับคุณครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ขอให้ทุกท่านมีความสุข สมหวังทุกประการ ในปีพุทธศักราช ๒๕๖๑ เราได้ผ่านเรื่องราวต่างๆ มากมาย ทั้งที่สมหวังผิดหวัง มีทั้งการชื่นชม การว่ากล่าวตักเตือนกัน เพราะในความเป็นองค์กรที่ต้องการความเจริญก้าวหน้า จึงมีความจำเป็นที่ต้องพัฒนาให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม โดยอาศัยความร่วมมือร่วมใจอาศัยพลังร่างกายแรงใจจากทุกคน ดังนั้น ไม่ว่าปี พ.ศ. จะเปลี่ยนไป แต่นโยบายการทำงานก็ยังคงเหมือนเดิม ขอให้ทุกคนช่วยกันพิจารณาถึงความเป็นได้ของตนเองในการทำงานว่ามีความพร้อมแค่ไหน อย่าทำงานเพียงเพื่อให้ผ่านไปวันๆ รอแค่เวลา ๑๖.๓๐ น. เพราะถ้าคิดได้แค่นี้ ย่อมไม่เจริญก้าวหน้าแน่นอน บางครั้งผอ.อาจจะไม่พูดด้วยความเกรงใจ แต่ไม่ใช่ไม่รู้ไม่เห็น แต่เพราะหวังว่า อยากให้คิดได้ด้วยตนเอง พยายามทำให้ดูเป็นแบบอย่าง พยายามเตือนสติ

พยายามให้โอกาส ก็ขอให้ปรับตัวให้เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่การงาน และเป็นแบบอย่างแก่นักเรียนต่อไป

๒. การเดินทางไปร่วมแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๖๘ ที่ จังหวัดตรัง คุณครู ๔ ท่าน และนักเรียน ๔ คนกำหนดออกเดินทางด้วยเรือซีทรานเฟอร์รี่ ระยะเวลา ๐๗.๐๐ น. จะมีรถตู้รอรับที่ฝั่งดอนสัก ขากลับ หากการแข่งขันเสร็จตอนเย็นให้พักที่จังหวัดตรังต่ออีก ๑ คืน

มติที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๖ /๒๕๖๑

มติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๖ /๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑. การเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการโรงเรียนแห่งความสุข Happiness school ของศูนย์อนามัย เขตที่๑ ซึ่งได้รับการคัดเลือกจาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ ซึ่งจากการเข้าร่วมประชุมดังกล่าว โรงเรียนจะต้องได้รับการประเมินจากคณะกรรมการในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒ โดยมีเกณฑ์การประเมินที่เราต้องร่วมกันรับผิดชอบหลายเรื่อง ตามเอกสารที่มอบให้ จะแจ้งให้พิจารณาแต่ละประเด็นไปตามเกณฑ์

๒. การอ่านเสียงตามสายสไตล์ ออย.น้อย (สคริป)

๓. บันทึกตามโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

๔. การทดสอบสมรรถภาพนักเรียน ต้องทำทุกภาคเรียน

๕. ข้อมูลการคัดกรองนักเรียน (SDQ)

๖. ข้อมูลความร่วมมือกับภาคส่วน

๗. Best ด้านสุขภาพ ที่ดำเนินการโดยนักเรียน

๘. ร้านค้าสวัสดิการ

๙. โรงอาหาร

๑๐. ห้องน้ำห้องส้วม

๑๑. กิจกรรมนักเรียน ฯลฯ

๒. กิจกรรมดนตรีไทย ๑๐๐% ตามที่ได้ปรึกษาพูดคุยกับคุณครูบรรพต ชาตง เครื่องดนตรีที่สะดวกที่สุดและราคาถูก นักเรียนสามารถจัดซื้อได้ด้วยตนเอง คือ ชลุ่ย ถ้าเป็นไปได้ก็อยากให้มีความสามารถทั้งครูทั้งนักเรียน

๓. การยื่นคำร้องขอย้ายของข้าราชการครู ปี ๒๕๖๒ ซึ่งตามปกติกำหนดตั้งแต่ ๑ มกราคม – ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒ สำหรับของโรงเรียนวัดภูเขาทอง กำหนดให้ส่งให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘ มกราคม ๒๕๖๒ เพื่อให้โรงเรียนได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อให้ความเห็นชอบ และจัดทำเอกสารประกอบพร้อมส่งต้นสังกัด ให้ดูเกณฑ์ให้ดี เพื่อจะได้คะแนนการประเมินเยอะๆ โดยเฉพาะการเลือกโรงเรียน ให้พิจารณาเลือกโรงเรียนที่มีวิชาเอกขาดแคลนตรงตามวิชาเอกของตนเอง

- เขียนให้ตรงกับตัวชีวิต เอาผลงานระดับสูงสุด (ระดับชาติ)

- โรงเรียนวัดภูเขาทอง ขาดวิชาเอกภาษาอังกฤษ

๔. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียนในวันครู ขอให้คัดเลือกนักเรียนระดับชั้นละ ๑ คน เพื่อจัดกิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียนในวันครู คือ ระดับชั้นอนุบาล/ระดับชั้นประถมศึกษา/ระดับมัธยมศึกษา มอบให้งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนแจ้งผลการคัดเลือกนักเรียนให้ทราบภายในเดือนธันวาคมปีนี้ ไม่มี ระดับใดแจ้ง แม้แต่ระดับเดียว

ระดับอนุบาล คือ เด็กหญิงนภารัตน์ หลวงชัย (อยู่ใกล้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดภูเขาทอง)

ระดับประถมศึกษา คือ เด็กชายพีรพัฒน์ คงสุวรรณ (อยู่แม่น้ำซอຍ ๓)

ระดับมัธยมศึกษา คือ เด็กชายทรงวุฒิ มหันธงไชย (อยู่แม่น้ำซอຍ ๓)

มติที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อการดำเนินการ

๑. การประเมินครูผู้ช่วย มีข้อกำหนด ดังนี้

๑. งานวิจัยชั้นเรียน เป็นข้อกำหนดตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๔ มาตรา ๒๔ (๕) กล่าวว่า “ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อม สื่อการเรียนการสอนและอำนวยความสะดวกให้เกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ **รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่ง**ของกระบวนการเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่างๆ” และมาตรา ๓๐ กล่าวว่า “**ให้สถานศึกษาพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ ภาพรวมทั้งการส่งเสริมให้ผู้สอนสามารถวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละระดับการศึกษา**” ซึ่งการวิจัยในชั้นเรียน คือ กิจกรรมที่เกิดขึ้นระหว่างครูและนักเรียนและบทบาทครู คือ ในระหว่างการเรียนการสอน ครูจะต้องใช้วิธีการต่างๆ ในการจัดการเรียนการสอน ต้องมีการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยเฉพาะปัญหาที่เกิดขึ้น คือครูต้องคิดหาวิธีการแก้ปัญหา แล้วนำไปทดลองใช้ จนได้ผลแล้วพัฒนาเป็นนวัตกรรม สามารถนำไปเผยแพร่ได้ หลักการก็คือ ๑) เป็นกระบวนการแก้ปัญหาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ๒) เป็นกระบวนการแก้ปัญหาแบบส่วนร่วมระหว่างผู้สอนกับนักเรียน ๓) มุ่งแก้ปัญหาที่เกิดจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียน

๒. ให้ส่งงานทุกครั้งก่อนกำหนด ๑๕ วัน เพื่อการตรวจสอบความถูกต้อง

๓. การส่งงานต้องมีบันทึกข้อความแจ้ง เอกสารที่ส่ง โดยการลงวันที่ให้ตรงตามความเป็นจริง

๒. การสอบ Pre O-net กำหนดสอบในวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๒ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบ และตรวจข้อสอบ ตามคำสั่งที่ ๒/๒๕๖๒ ส่งผลการสอบวันจันทร์

๓. การกำจัดขยะตามนโยบายและแนวทางของรัฐบาล ในส่วนของโรงเรียนวัดภูเขาทอง ที่เป็นปัญหามากที่สุดในขณะนี้ คือ ขยะจากโฟมกับพลาสติก ซึ่งส่วนใหญ่ก็นำเข้ามาจากข้างนอก จึงอยากให้เราช่วยกันรณรงค์ในการงดใช้โฟมกับพลาสติก โดยเริ่มจากโรงเรียนต้องเป็นแกนนำและทำเป็นตัวอย่าง ให้ซื้อแก้วน้ำมาขายน้ำให้นักเรียนแล้วจัดทำกะละมังสำหรับให้นักเรียนนำไปวางแล้วค่อยล้างเก็บ รวมถึงวิธีการอื่นๆ ขอให้ช่วยกันนำเสนอ

๔. การนิเทศห้องเรียน นิเทศการสอน ในภาคเรียนที่ ๒ จะดำเนินการในสัปดาห์หน้า ให้คุณครูทุกท่านจัดเตรียมเอกสารและให้ห้องเรียนให้พร้อมรับการนิเทศจะให้ดำเนินการเป็นระบบช่วงชั้น คือ อนุบาลรวมกับช่วงชั้นที่ ๑ /ช่วงชั้นที่ ๒ /ช่วงชั้นมัธยมศึกษา การดำเนินการ คือ นิเทศห้องเรียน/นิเทศการสอน/นิเทศแผนการจัดการเรียนรู้ กำหนดการนิเทศภาคเรียนที่ ๒ ในวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

มติที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๑. เอกสารที่ติดตามและกำหนดให้ส่งภายในวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๑. วิจัยในชั้นเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๑

๒. แผนการวัดและประเมินผลรายวิชา

๓. บันทึกผลหลังการสอน สำหรับแผนการสอนที่อนุญาตให้ใช้ก่อนแล้ว

๔. บันทึกผลการประเมินผลนักเรียนตามมาตรฐานและตัวชี้วัดหลังการสอน (ก่อนลง ปพ.๕)

๕. บันทึกการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖. บันทึกการประเมินสมรรถนะตามหลักสูตร

๗. บันทึกการอ่านคดีวิเคราะห์และเขียน

๘. บันทึกการสอนซ่อมเสริม

๙. ทะเบียนการจัดสื่อการเรียนการสอน

๑๐. แพ้สมรสสมงานนักเรียน /ครู

๒. การทำแผนงานต่างๆ ที่เป็นความสำคัญในการบริหารจัดการของสถานศึกษา ซึ่งเดิมโรงเรียนได้รอการดำเนินการจาก สพป.สฎ.๑ แต่ขณะนี้เวลาล่วงเลยประกอบกับบางแผนงาน โรงเรียนยังไม่ได้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ดังนั้นในระหว่างที่มีการสอนเพิ่มเติม O-NET ของชั้น ป.๖ และ ม.๓ จึงอยากขอความร่วมมือจากคุณครูที่ไม่มีภาระกิจอื่นมาร่วมด้วยช่วยกัน ทำให้แล้วเสร็จ

๓. กิจกรรมวันครูจัดที่โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑ งานเข้าเริ่ม เวลา ๘.๐๐ น. แต่งกายด้วยเสื้อสีชมพู แล้วกลับมาเยี่ยมบ้านนักเรียน งานช่วงเย็น เวลา ๑๗.๐๐ น. เลี้ยงโต๊ะจีน

๔. กีฬาหลักสูตร แบ่งสายดังนี้

- วอลเลย์บอล สาย ๓
- ฟุตบอล สาย ๓ มี โรงเรียนบ้านหาดงาม, โรงเรียนบ้านอ่างทอง และโรงเรียนวัดภูเขาทอง
- เปตอง แบ่งสายตอนวันแข่ง

กรรมการ มาจากการจากหมาไม่เอาครูเป็นกรรมการ

มติที่ประชุมรับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๗.๒๕ น.



(นางสาวพรทิพย์ รักนุ้ย)
ครูผู้ช่วย โรงเรียนวัดภูเขาทอง
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางวณิชชา เดี่ยววานิชย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดภูเขาทอง
ผู้ตรวจรายงานการประชุม