

รายงานการประชุมคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวัดภูเขาทอง
ครั้งที่ ๑๓ / ๒๕๖๑
วันอังคารที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ห้องประชุมโรงเรียนวัดภูเขาทอง

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-------------------------------|----------------------------------|
| ๑. นางวนิชชา เตียววานิชย์ | ๒. นายประสิทธิ์ วาณิชย์เจริญ |
| ๓. นางอัญชานา นาคเพชรพล | ๔. นางสาวพิทยา ทองมาก |
| ๕. นางกัญญ์ลภัส ตั้งศรีทองกุล | ๖. นางจิราพรรณ ดียอกเคียน |
| ๗. นางวราภรณ์ บุญมาก | ๘. นางนิลรัตน์ สนิทไทย |
| ๙. นางสาววรากร ภิรธานานุรักษ์ | ๑๐. นางสาวเจี๊ยะหมีะ เจี๊ยะมะแซ |
| ๑๑. นายบรรพต ชาดง | ๑๒. นางสาวกัลยา กกแก้ว |
| ๑๓. นางสาวภาวิณี ใจแท้ | ๑๔. นางสาวจันทร์ศิริ วงศ์สุวัฒน์ |
| ๑๕. นางสาวธิดิยา เกาะสมัน | ๑๖. นางสาวดวงทิพย์ อนุรักษ์ |
| ๑๗. นางสาวณิกานต์ วัฒนวิถิ | ๑๘. นางเตือนใจ สังข์กุล |
| ๑๙. นางสาวศศิณีย์ รุ่งรังษิ | ๒๐. นายโรน่าน ชายเต๊ะ |
| ๒๑. นายพงศธร พรหมพิชัย | ๒๒. นายโกวิท กุกแก้ว |
| ๒๓. นางสาวพรทิพย์ รักนุ้ย | ๒๔. นางสาวอารีวรรณ สันสาหัต |
| ๒๕. นางสาวปาริตา รักดี | ๒๖. นางสาวอาภาภรณ์ พรหมกุล |
| ๒๗. นางสาวพรทิพย์ เผ่าจินดา | ๒๘. นายณัฐฐิพันธุ์ พรหมประสิทธิ์ |
| ๒๙. นางสาวปานัน เต็มรัตน์ | ๓๐. นางสาวจารุวรรณ แก้วพฤกษ์ |
| ๓๑. นายสมบูรณ์ พรหมศรี | ๓๒. นางสาวนันทิชา สุทธิการ |
| ๓๓. นางสาวชนกานต์ สมบัติทอง | ๓๔. นายนันทวิทย์ ชูเชื้อ |
| ๓๕. นายนิพนธ์ จิตรมุง | |

เริ่มประชุมเวลา ๑๖.๑๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เนื่องจากการประชุมครั้งนี้เป็นการประชุมวาระเพิ่มเติมประจำเดือนกันยายน มีภารกิจที่ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จทันก่อนกำหนดเวลาหลายเรื่อง ดังต่อไปนี้

๑. ขอบคุณเรื่องการจัดทำเอกสารรายงานการอบรมครู ที่คุณครูที่เข้ารับการอบรมให้ความร่วมมือในการรายงานผลการอบรมและจัดทำเอกสารในการรายงานผลการอบรมอย่างสมบูรณ์ สามารถเป็นแบบอย่างแก่บุคคลอื่นได้ และสามารถใช้ประโยชน์ในการสืบหาข้อมูลในการต้องการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันได้

๒. เรื่องฝากจากรองฯ มนต์ชัย วุฒิพงศ์ ด้วยความห่วงใย

๒.๑ การเฝ้าระวัง สำหรับเรื่องไฟฟ้า และการเกิดอุบัติเหตุอุบัติภัยในโรงเรียน โดยเฉพาะโรงเรียนที่มีอาคารเรียนเป็นไม้และค่อนข้างเก่า หมั่นสำรวจและดูแล หากสามารถปรับปรุงเปลี่ยนแปลงได้ก็ควรดำเนินการ

๒.๒ การแต่งตั้งเวรรักษาการณ์ ให้ดำเนินการให้เป็นปัจจุบัน และกำชับให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด เพื่อการป้องกันในเบื้องต้น และให้ครูประจำชั้นควรมีกุญแจห้องของตนเอง

๒.๓ การติดตามเรื่องงบประมาณ ทุกเรื่องที่ต้องดำเนินการภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ รวมถึงการ รายงานผลการปฏิบัติงานทุกด้าน ให้โรงเรียนดำเนินการอย่างรอบคอบและรวดเร็วทันตามกำหนดเวลา มิฉะนั้นจะถือเป็นความบกพร่องที่ต้องขอใช้ด้วยตนเอง

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๒ ./๒๕๖๑

มติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๒ /๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๓. การปิด-เปิดภาคเรียนที่ ๑ และ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

กำหนดปิดภาคเรียนที่ ๑ / ๒๕๖๑ ตั้งแต่วันที่ ๑๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

กำหนดเปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ สำหรับครู เปิดวันจันทร์ที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑

(อบรมการประกันคุณภาพภายใน)

นักเรียน เปิดวันพฤหัสบดีที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

๔. กำหนดกิจกรรมของระดับประถมศึกษา

- การสอบปลายภาคเรียน ระดับประถมศึกษา สอบวันที่ ๔-๕ ตุลาคม ๒๕๖๑

- การจัดกิจกรรมจิตรกรน้อย ป.๑-๓ ๑๐๐ คน วันเสาร์ที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๑

ป.๑ = ๒๐ คน ป.๒ = ๔๐ คน ป.๓ = ๔๐ คน

- การจัดค่ายยุวชนคนคุณธรรม ป.๕ วันจันทร์ที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๑

ระดับปฐมวัย ปิดภาคเรียน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

มัธยมศึกษา ปิดภาคเรียน ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑ (แต่ระหว่างนั้นก็ยังมีกิจกรรมต่างๆอีก

หลายกิจกรรม)

มติที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อการดำเนินการ

๕. งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

กำหนดจัดในวันที่ ๓๐ - ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๖ สนาม แจ้งการดำเนินการ ดังนี้

๑. ครูที่เป็นคณะกรรมการประจำศูนย์และกรรมการตัดสิน จำนวน ๖ คน

๒. เดินทางวันเสาร์ที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๑ จำนวน.....รายการ

ครู ๑๖ .คน ชาย ๔ คน หญิง ๑๒ คน

นักเรียน ๕๒ คน ชาย ๒๔ คน หญิง ๒๘ คน

รถตู้ ๔ คัน รถครู ๒ คัน ห้องพักรักษา..... ห้อง

๓. เดินทางวันอาทิตย์ที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ จำนวน.....รายการ

ครู.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน

นักเรียน.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน

รถตู้.....คัน รถครู.....คัน ห้องพักรักษา..... ห้อง

๔. เดินทางวันจันทร์ที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ จำนวน.....รายการ

ครู.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน

นักเรียน ๔๖ คน ชาย ๗ คน หญิง ๓๙ คน

รถตู้..... คัน รถครู..... ห้องพัก..... ห้อง

เมื่อแข่งขันเสร็จแล้วพานักเรียนกลับ จะมีรถตู้รอรับ ใช้รถคุณครูอาภาภรณ์ พรหมกุล ขอฉากเล่านิทาน รถคุณครูเตือนใจ สังข์กุล ขนดนตรีนาฏศิลป์ รถคุณครูนันท์วิทย์ ชูเชื้อ ขนกระเป่าครูกลับ

ให้ทำเบิกเงินประมาณการ แบ่งเป็น ๔ ช่วงชั้น

- เบี้ยเลี้ยง ๒๔๐ บาท
- ห้องพัก ๕๕๐ บาท (ห้องละ ๔ คน)
- รถตู้ไป-กลับ ๑๕๐ บาท (คันละ ๑๕ คน)
- รถเมย์ไป-กลับ ท่าเรือ ๗๐ บาท
- เรือ ๑๔๐ บาท
- รถรับจ้างคนละ ๒๐ บาท

๖. การจัดงานมุทิตาจิตคุณครูประสิทธิ์ วาณิชย์เจริญ กำหนดจัดในวันศุกร์ที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ ที่โรงเรียน โดย จัดทั้งภาคกลางวันและกลางคืน ดังนี้

- ๑) เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. จัดให้มีการรดน้ำของนักเรียนและแขกผู้มีเกียรติ เลี้ยงขนมจีน
- ๒) เวลา ๑๗.๐๐ น. มีการแสดงบนเวทีของนักเรียน กำหนดให้มีการแสดงชั้นละ ๑ ชุด
- ๓) เวที เอาค่าใช้จ่ายจากในกล่องที่มีผู้ให้การสนับสนุน
- ๔) โรงเรียนขายผลไม้
- ๕) การแต่งกาย ช่วงเช้า ชุดไทย ผ้าปะแต๊ะ ช่วงเย็น เสื้อสีชมพู-กางเกง
- ๖) พิธีกร คุณครูโกวิท กุกแก้ว และคุณครูจรรยาวรรณ แก้วพฤษ์
- ๗) เวลา ๒๒.๐๐ น. มีรางวัลเวียนครก

มติที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๗. ในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑ เนื่องจาก จะต้องเตรียมการในการจัดงานเกษียณอายุคุณครูประสิทธิ์ และการเข้าร่วมงานเกษียณอายุที่ โรงเรียนเกาะสมุย เกรงว่าคุณครูอาจจะไม่มีเวลาในการดูแลนักเรียน หรืออาจจะดำเนินการเตรียมงานไม่เต็มที่ เพราะเข้าร่วมเวลา ๑๖.๐๐ น. และอยู่ร่วมกิจกรรมจนแล้วเสร็จ จึงขอยุติเรียนนักเรียน ในวันที่ ๒๗ กันยายน ๑ วัน และให้นักเรียนมาปกติในวันที่ ๒๘ กันยายน เพื่อมารดน้ำคุณครูประสิทธิ์ ครึ่งวัน โดยไม่ทำการเรียนการสอน และให้เฉพาะนักแสดงมาทำการแสดงตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ น.เป็นต้นไป

การแสดงที่โรงเรียนเกาะสมุย จำนวน ๑ ชุด ชื่อชุด ระบายฉิ่ง นักแสดง จำนวน ๘ คน

มติที่ประชุมรับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๗.๔๕ น.



(นางสาวพรทิพย์ รุกนุ้ย)

ครูผู้ช่วย โรงเรียนวัดภูเขาทอง
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางวานิชชา เดี่ยววานิชย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดภูเขาทอง
ผู้ตรวจรายงานการประชุม