

รายงานการประชุมคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวัดภูเขาทอง
ครั้งที่ 3/2560 วันที่ 29 มีนาคม 2560
ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดภูเขาทอง

รายชื่อผู้เข้าประชุม

รายชื่อครูและบุคลากรโรงเรียนวัดภูเขาทอง

- | | |
|---------------------------------|------------------------------|
| 1. นางวนิชชา เดี่ยววานิชย์ | 2. นายประสิทธิ์ วาณิชย์เจริญ |
| 3. นางอัญชญา ชูเชื้อ | 4. นางนิลรัตน์ สนิทไทย |
| 5. นางกัญญ์ลภัส ตั้งศรีทองกุล | 6. นางจิราพรรณ ดิฮกเคียน |
| 7. นางสาวพิทยา ทองมาก | 8. นายบรรพต บุญมาก |
| 9. นางวราภรณ์ บุญมาก | 10. นายจำนง ชูศรี |
| 11. นางสาววราภรณ์ ธิรธนาบุรุษ | 12. นางสาวเจ๊ะหมีะ เจ๊ะมะแซ |
| 13. นางกัลยา อินทรพุดมกิจ | 14. นางสาวบัณฑิตา สันทาลุนัย |
| 15. นายบรรพต ชาตง | 16. นางสาวภาวิณี ใจแท้ |
| 17. นางสาวจันทร์ศิริ วงศ์สุวรรณ | 18. นางสาวธิดิยา เกาะสมัน |
| 19. นายไรรานัน ชายเต๊ะ | 20. นางสาวดวงทิพย์ อนุรักษ |
| 21. นางสาวณิกานต์ วัฒนวิถิ | 22. นางสาววศินีย์ รุ่งรังษี |
| 23. นางเตือนใจ สังข์กุล | 24. นายพงศธร พรหมพิชัย |
| 25. นายโกวิท กุกแก้ว | 26. นางสาวพรทิพย์ รักนุ้ย |
| 27. นางสาวอารีวรรณ สันสาหัต | 28. นางสาวปาริตา รักดี |
| 29. นางสาวอาภาภรณ์ พรหมกุล | 30. นายกิตติศักดิ์ ศรีฟ้า |
| 31. นายณัฐพงษ์ ทวยเจริญ | 32. นางสาวเนาวรัตน์ ต่อโชติ |
| 33. นางสาวจัญญพร เต็มโกคา | 34. นางสาวศรัณยา นุ้ยจันทร์ |
| 35. นางสาวนันทิชา สุทธิการ | 36. นายนันทวิทย์ ชูเชื้อ |

รายชื่อผู้ไม่เข้าประชุม

-

เริ่มประชุม เวลา 09.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เนื่องจากการประชุมครั้งนี้ เป็นการประชุมเพื่อการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา การจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2560 และการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี 2559 (SAR) และมีเรื่องอื่นที่จะชี้แจงทำความเข้าใจอีกหลายเรื่อง ดังต่อไปนี้

1. จากการตรวจเอกสารที่กำหนดให้คุณครูดำเนินการจัดส่งตามกำหนดเวลา ซึ่งมีการดำเนินการสมบูรณ์บ้างในบางชั้น แต่มีข้อเสนอแนะในภาพรวม ดังนี้

1.1 รายงานวิจัยในชั้นเรียน บางเรื่องไม่สัมพันธ์กับชั้นเรียน ยากเกินไป เครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ยากเกินไป/การศึกษาเอกสารทางวิชาการ เยอะมาก ทำให้มองถึงความเป็นไปได้ในการจัดทำ/ภาคผนวกเยอะเกินไป / **ข้อมูลที่สำคัญที่ควรจะมี** เช่น Pre-test/Post-test /ค่าร้อยละ/ค่าพัฒนา/ภาคผนวก เช่น เครื่องมือในการทำวิจัย และวิจัยต้องทำให้สัมพันธ์กับนักเรียนซึ่งมาจากบันทึกหลังสอน

1.2 แบบบันทึกเอกสารตามโครงการ / การจัดทำเอกสารด้วยความไม่เข้าใจ ทำแค่พอเสร็จๆ ไม่ได้คำนึงถึงคุณภาพของงาน และไม่ได้คำนึงถึงความจำเป็นในการใช้ข้อมูล

1.3 การรายงานโครงการ ขาดการจัดเก็บข้อมูลอย่างต่อเนื่อง/หลักฐานในการดำเนินงาน/การประเมินความพึงพอใจ/การศึกษาเอกสารรูปแบบการรายงานที่ถูกต้อง

1.4 การรายงานข้อมูลตามเอกสารที่มอบหมายให้ทุกคนดำเนินการ ไม่ได้เป็นสิ่งให้ทำเพียงเพื่อความสะใจหรือกลั่นแกล้ง ตามที่หลายคนเข้าใจ แต่มันเป็นความจำเป็นที่ต้องใช้ข้อมูลที่เป็นความจริงในการบริหารงานของโรงเรียนในหลายๆ ด้าน ถ้าท่านยังมีความรู้สึกเป็นลบ และไม่ได้เป็นคนดำเนินงานทางด้านข้อมูลเอง ท่านจะไม่เข้าใจถึงความสำคัญและความจำเป็นของข้อมูล มีแต่คนที่ต้องทำงานเท่านั้นที่จะเข้าใจว่า การมีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วนตามความเป็นจริง สามารถทำให้การทำงานสะดวกมากแค่ไหน ขอเพียงแค่ท่านเปิดใจของท่านและเข้าใจการทำงานของบุคคลอื่น ถ้าเปลี่ยนเป็นท่านมาทำบ้างท่านจะเข้าใจ สำหรับเอกสารทางวิชาการที่จะให้ทุกคนทำยังมีเหลืออีกมาก ถ้าจะให้ครบถ้วนจริง นี่แค่การเริ่มต้น การเริ่มต้นทำอาจจะรู้สึกว่ามันลำบาก ยากเกินไป แต่ถ้าท่านดำเนินการให้เป็นปัจจุบัน มีฐานข้อมูลเพียงพอ ท่านก็จะรู้ว่ามันไม่ได้ยากเลย โดยเฉพาะคุณครูที่เหลือนเวลาอายุราชการอีกนาน ท่านสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ในอนาคต และเชื่อว่า การที่เราเสียสละเวลาทำงานให้กับทางราชการแล้วเกิดประโยชน์กับตนเองด้วย เป็นสิ่งที่น่าจะภาคภูมิใจ เพราะทุกคนก็ทำงานเยอะเหมือนกัน บางคนทำน้อยกว่าคนอื่นด้วยซ้ำ

2. ผลการทดสอบระดับชาติ

2.1 ระดับประถมศึกษา มีผลระดับผลที่อยู่ในระดับพอใจในระดับหนึ่ง วิชาคณิตศาสตร์มีนักเรียนได้คะแนนเต็ม 100 คะแนน จำนวน 2 คน แสดงว่า การดำเนินการของโรงเรียนมีแนวโน้มดำเนินการมาถูกทาง คิดว่า ในปีการศึกษา 2560 น่าจะมีผลการทดสอบที่ดีขึ้นมากกว่านี้

2.2 ระดับมัธยมศึกษา มีผลการทดสอบที่ดีกว่าระดับประเทศทุกกลุ่มสาระ ซึ่งก็เข้าใจถึงสภาพความเป็นจริงที่ระดับมัธยมกำลังประสบอยู่ แม้แต่ผลการประเมินในระดับสถานศึกษา ก็ยังต่ำ ปีการศึกษา 2560 อาจจะต้องมีการปรับเปลี่ยนการดำเนินการใหม่ โดยเฉพาะด้านวินัยนักเรียน คงต้องหามาตรการร่วมกันต่อไป

ต้องขอขอบคุณครูทุกคน ที่ได้เสียสละอุทิศเวลาส่วนตัว ในการช่วยกันติวนักเรียนอย่างเต็มความสามารถ ทำให้มีความสำเร็จ ขอชื่นชมทุกคน

มติที่ประชุมรับทราบ เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 2/2560

มติ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 2/2560 วันที่ 1 มีนาคม 2560

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

3.1 การพัฒนาตนเองผ่านระบบ TEPE ONLINE ในระหว่างการศึกษาภาคเรียนหรือมาอยู่เวร ให้ศึกษาตามกลุ่มสาระที่เกี่ยวข้องกับตนเอง อย่างน้อยภาคเรียนละ 5 หลักสูตร เมื่อเรียนจบแล้วให้รายงานหน้าเวปไซต์ สพป.สฎ. 1 ด้วย ซึ่งผลการเรียนจะนำไปใช้ประกอบในการเลื่อนวิทยฐานะได้

3.2 การอยู่เวรรักษาการณ์วันหยุดและเวรกลางคืน/ ให้ดำเนินการตามปกติและมีการบันทึกให้ครบถ้วนสมบูรณ์

3.3 การจัดการเรียนการสอน ในปีการศึกษา 2560 จะมีการแบ่งแยกห้องเรียน ดังนี้

อนุบาล 1 จำนวน 2 ห้องเรียน	อนุบาล 2 จำนวน 1 ห้องเรียน
ประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 2 ห้องเรียน	ประถมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 3 ห้องเรียน
ประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 2 ห้องเรียน	ประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 3 ห้องเรียน
ประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 3 ห้องเรียน	ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 2 ห้องเรียน

สำหรับครูประจำชั้น จะพิจารณาตามความเหมาะสม เนื่องจากอาจจะมีครูมาบรรจุใหม่อีกประมาณ 3 อัตรา ซึ่งอาจจะต้องรอดำเนินการในช่วงระยะเวลาใกล้จะเปิดภาคเรียน และจะต้องพิจารณาชั่วโมงการสอนอีกด้วย

สอบครูผู้ช่วยกรณีพิเศษ โรงเรียนวัดภูเขาทองใต้เอกวิชาวชิลาภาษาอังกฤษ 1 ตำแหน่ง

จำนวนนักเรียน ณ วันที่ 29 มีนาคม 2560 ดังนี้

อนุบาล 1 จำนวน 47 คน	อนุบาล 2 จำนวน 39 คน
ประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 82 คน	ประถมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 100 คน
ประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 91 คน	ประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 82 คน
ประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 87 คน	ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 78 คน
มัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน..... คน	มัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 30 คน
มัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 33 คน	

ถ้านักเรียนย้ายเข้ามาเรียน มีผลการเรียนดี ก็ให้ครูทดสอบก่อนแล้วจัดลงห้องได้

3.4 การเลื่อนวิทยฐานะ สำหรับคนที่กำลังจะดำเนินการ อาจจะต้องมีการปรับเปลี่ยนเป็นการพิจารณาแบบใหม่ ซึ่งยังไม่ชัดเจนในหลักเกณฑ์และวิธีการ ต้องติดตามอย่างใกล้ชิด แต่ที่แน่ๆ คือมีการกำหนดจำนวนชั่วโมงในการสอนด้วย ดังนั้น จึงจำเป็นต้องมีการขยายห้องเรียนเพื่อรองรับชั่วโมงในการสอนของครูและเพื่อเป็นการเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วย

3.5 การคัดกรองนักเรียนยากจน เข้าเวปไซต์ <http://cctis.azurewebsite.net>

รหัสผู้ใช้ของโรงเรียน : 640109_012

รหัสผ่าน : ZKGRFY

เมื่อเข้าระบบแล้วจะมีรหัสผู้ใช้ของครูแต่ละคน เพื่อเข้าระบบในกรอกข้อมูลนักเรียนยากจน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559 เมื่อกรอกข้อมูลแล้วพริ้นออกมาเก็บไว้

มติที่ประชุม รับทราบ เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องแจ้งเพื่อการดำเนินการ

4.1 การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา สิ่งที่ต้องดำเนินการในการจัดทำ

- 4.1.1 หลักสูตรสถานศึกษา
- 4.1.2 หลักสูตรรายกลุ่มสาระ 8 กลุ่มสาระ
- 4.1.3 คู่มือการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- 4.1.4 คู่มือการวัดประเมินผลตามหลักสูตร

4.2 แผนปฏิบัติการประจำปี 2560

- 4.2.1 รายงานการดำเนินตามโครงการ ปีการศึกษา 2559
- 4.2.2 ศึกษานโยบายของรัฐบาล กระทรวง สพฐ.และ สพป.สุราษฎร์ธานี เขต 1
- 4.2.3 วิเคราะห์ SWOT ของโรงเรียน
- 4.2.4 ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมตามความจำเป็น

4.3 การจัดทำรายงานประจำปี SAR ปีการศึกษา 2559 สพป.สุราษฎร์ธานี เขต 1 กำหนดให้โรงเรียนจัดส่งเอกสาร แยกเป็นระดับปฐมวัย 11 มฐ. จำนวน 1 เล่ม และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน 4 มาตรฐาน จำนวน 1 เล่ม
มติที่ประชุม รับทราบ เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี-

มติที่ประชุม รับทราบ เห็นชอบ

เลิกประชุม เวลา 12.00 น.

(นางสาวพรทิพย์ รักนุ้ย)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย โรงเรียนวัดกุเขาทอง

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางวนิชชา เตี้ยววาณิชย์)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดกุเขาทอง

ผู้ตรวจรายงานการประชุม