

บันทึกการประชุมคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา
โรงเรียนวัดกุเขาทอง
ครั้งที่ ๖ /๒๕๕๙
วันเสาร์ที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดกุเขาทอง

รายชื่อผู้เข้าประชุม

รายชื่อครูและบุคลากรโรงเรียนวัดกุเขาทอง

- | | |
|---------------------------------|-----------------------------|
| ๑.นางวนิชชา เตียววานิชย์ | ๒.นางอัญชญา ชูเชื้อ |
| ๓.นางนิลรัตน์ สนิทไทย | ๔.นางผกาวัลย์ สมบัติทอง |
| ๕.นางจิราพรรณ ดียกเคียน | ๖.นางสาวพิทยา ทองมาก |
| ๗.นายบรรพต บุญมาก | ๘.นายจ้านง ชูศรี |
| ๙.นางวรารักษ์ บุญมาก | ๑๐.นางสาวบัณฑิตา สันทาลุนัย |
| ๑๑.นางสาววรารักษ์ ธิธนาอนุรักษ์ | ๑๒.นางสาวเจ๊ะหมี๊ะ เจ๊ะมะแซ |
| ๑๓.นางกัลยา อินทรพุดกิจ | ๑๔.นางสาวเตือนใจ สังข์กุล |
| ๑๕.นางสาวสมฤดี แก่นบุญ | ๑๖.นางสาวภาวิณี ใจแท้ |
| ๑๗.นางสาวธิดิยา เกาะสมัน | ๑๘.นางสาวศินิย์ รุ่งรังษี |
| ๑๙.นายไรราน ชายตะ | ๒๐.นางสาวดวงทิพย์ อนุรักษ์ |
| ๒๑.นายกิตติศักดิ์ ศรีฟ้า | ๒๒.นายณัฐพงษ์ ทวยเจริญ |
| ๒๓.นางสาวจัญญพร เต็มโพคา | ๒๔.นายบรรบต ชาดง |
| ๒๕.นายนันทวิทย์ ชูเชื้อ | ๒๖.นางสาวเนาวรัตน์ ต่อโชติ |
| ๒๗.นางสาวศรีณยา น้อยจันทร์ | ๒๘.นางนันทิชา สุทธิการ |
| ๒๙.นายวิสา เรื่องศรี | ๓๐.นายนิพนธ์ จิตมุง |

รายชื่อผู้ไม่เข้าประชุม

- | | |
|-----------------------------|-------------------------------|
| ๑.นายประสิทธิ์ วาณิชย์เจริญ | ๒.นางสาวจันทร์ศิริ วงศ์สุวรรณ |
| ๓.นางสาวณิกานต์ วัฒนวิถิ | |

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ครบองค์ประชุมประธานเปิดประชุม แล้วดำเนินการประชุมตามวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เนื่องจากการประชุมครั้งนี้เป็นการประชุมที่ดำเนินการควบคู่กับการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อการปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๙ ให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของโรงเรียน และเพื่อรองรับการปฏิบัติงานอันจะต้องรองรับการประเมินด้านต่างๆ ให้ครอบคลุมทุกมาตรฐานตัวชี้วัด ดังต่อไปนี้

๑. การเข้ารับการประชุมวิชาการ “ตามรอยพระบาทพัฒนาอาหาร โภชนาการและสุขภาพนักเรียนในโรงเรียน” ซึ่งจัดโดยสมาคมโภชนาการแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีและภาคีเครือข่ายวิชาการ การดำเนินงานโครงการเด็กไทยแก้มใส เน้นด้านการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันที่มีคุณภาพ และด้านโภชนาการอาหารในโรงเรียน

๒. การรับทราบประกาศของโรงเรียน

- ๒.๑ ประกาศโรงเรียนว่าด้วย ประมวลจริยธรรมข้าราชการฯ ซึ่งโรงเรียนต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับการดำเนินงานตามโครงการโรงเรียนสุจริต โดยให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ
- ๒.๒ ประกาศโรงเรียนว่า มาตรฐานภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคล
- ๒.๓ ประกาศมาตรฐานและตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายใน ระดับปฐมวัย
- ๒.๔ ประกาศมาตรฐานและตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายใน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มติ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๕ /๒๕๕๙

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๕ /๒๕๕๙ วันจันทร์ที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑. การแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับอำเภอในระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๕ กันยายน ๒๕๕๙ เพื่อทำการคัดเลือกไปแข่งขันระดับเขตพื้นที่การศึกษา ให้คุณครูทุกคนคัดเลือกกิจกรรมและนักเรียนตามกิจกรรมที่เห็นว่ามีความรู้ความสามารถ ทำการฝึกซ้อมและฝึกฝนนักเรียนอย่างจริงจัง โดยเฉพาะในช่วงเวลาที่เหลือเพียงไม่กี่วัน ให้ทำการฝึกซ้อมให้เต็มที่ โดยเฉพาะวันเสาร์-อาทิตย์ ถ้านำนักเรียนมาฝึกซ้อม ให้ทำการขออนุญาตผู้ปกครองก่อนและต้องกำกับดูแลนักเรียนอย่างเคร่งครัด เริ่มสมัคร วันที่ ๓-๘ กันยายน ๒๕๕๙
๒. โรงเรียนคู่ขนาน กิจกรรมลดเวลาเรียน - เพิ่มเวลารู้ เน้นให้ทำทุกกิจกรรมที่บรรลุผลสู่ผู้เรียนอย่างแท้ ให้นักเรียนมีความรู้ ทักษะ สามารถนำไปใช้ได้ และอยากให้มีการจัดทำเป็นคู่มือในการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมเพื่อใช้ในการแลกเปลี่ยนเรียนกันระหว่างครู ระหว่างช่วงชั้น และระหว่างโรงเรียน
๓. การปรับปรุงห้องสมุด ให้ได้ตามมาตรฐาน ห้องสมุด ๓ ดี(๑.ห้องสมุดและบรรยากาศที่ดี/๒.บรรณารักษ์ที่ดี/๓.หนังสือที่ดี) มาตรฐานห้องสมุด ๓ ดี /หมวดที่ ๑ มาตรฐานด้านผู้บริหาร/หมวดที่ ๒ มาตรฐานด้านครู/หมวดที่ ๓ มาตรฐานด้านผู้เรียน/หมวดที่ ๔ มาตรฐานด้านทรัพยากรสารสนเทศ โรงเรียนจะนำครูบรรณารักษ์ศึกษาดูงานห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ ณ โรงเรียนบ่อประดู่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๑
๔. การลงโทษนักเรียน กฎหมายไม่เปิดช่องให้ครูลงโทษนักเรียนด้วยการตีในทุกกรณี แต่ต้องใช้วิธีการอย่างอื่น ซึ่งอาจจะไม่ตรงกับใจของเรา ก็ขอให้พยายามทำใจ ระวังอารมณ์ ยึดหลักเมตตาธรรม มองสิ่งที่นักเรียนขาดคิดว่าจากการไปเยี่ยมบ้านนักเรียนคุณครูอาจจะมองเห็นถึงสัจจะธรรมและเข้าใจนักเรียนมากขึ้น
๕. การเยี่ยมบ้านนักเรียน เดือนสิงหาคม เป็นเดือนแห่งการเยี่ยมบ้านนักเรียน ให้รายงานผลการเยี่ยมบ้านนักเรียน ภายในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๕๙ เพื่อให้ฝ่ายที่ดำเนินการสรุปผลการเรียนบ้านนักเรียนในภาพรวมของโรงเรียนได้ดำเนินการสรุปและรายงานผล ส่ง สพป. ต่อไป และให้คัดเลือกนักเรียนที่สมควรได้รับการช่วยเหลือมา ๑ ครอบครัว

มติ รับทราบ เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อการดำเนินการ

๑. การนำนักเรียนไปทัศนศึกษาตามโครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี ในส่วนของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ซึ่งของโรงเรียนยังไม่มีแผนการแยกสัดส่วนของการใช้งบประมาณในการดำเนินงานเอาไว้ ขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสัดส่วนการจัดสรรงบประมาณของโรงเรียน ดังนี้
 ๑. กิจกรรมทางวิชาการ ร้อยละ ๒๐
 ๒. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม ร้อยละ ๒๐
 ๓. กิจกรรมทัศนศึกษา ร้อยละ ๔๐
 - ๔.. กิจกรรมสารสนเทศ ICT ร้อยละ ๒๐
๒. การดำเนินการเรื่องยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน O-NET/NT ให้ดำเนินการในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๙ โดยจะจัดทำในรูปแบบคณะกรรมการดำเนินการร่วมและให้ช่วยกันดำเนินการเพื่อให้การยกระดับประสบผลสำเร็จ สิ่งสำคัญคือการเอาใจใส่ในนักเรียนอย่างจริงจัง โดยเฉพาะนักเรียนที่เรียนอ่อนแต่ไม่เป็น LD ต้องดูแลเอาใจใส่เป็นอย่างมาก
๓. การติดตามงานของปีการศึกษา ๒๕๕๙ ในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๙ แผนการจัดการเรียนรู้/วิเคราะห์หลักสูตร/งานวิจัยในชั้นเรียน ซึ่งเป็นแผนการจัดการเรียนรู้คนละกลุ่มสาระกับที่ทำในปีการศึกษา ๒๕๕๘ ให้ช่วยดำเนินการด้วย โดยแผนการจัดการเรียนรู้ให้ทำ ๑ กลุ่มสาระ และเลือกทำ ๑ ระดับชั้น
๔. การประเมินสภาพการปฏิบัติงาน เพื่อการเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้ง ๒/๒๕๕๙ จะมอบให้ทุกเขียนรายงานตามเอกสารหมายเลข ๗ เพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานที่ได้ดำเนินการในช่วงระยะเวลา ๖ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๙ - วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๙ โดยให้เย็บมุงส่งผู้อำนวยการ
๕. การอยู่เวรวันหยุด ให้คุณครูจับคู่กันเอง เสนอมาเพื่อออกคำสั่ง ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จะดำเนินการออก
๖. การทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ (ปรับปรุง) ที่จะดำเนินการ เพื่อให้ครอบคลุมถึงงานด้านต่าง ทั้งที่ดำเนินการไปแล้วและที่จะดำเนินการต่อไปในอนาคต โดยให้คำนึงมาตรฐานและตัวชี้วัดของโครงการตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด เช่น โครงการโรงเรียนสุจริต/โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ/โครงการต้นแบบอาหารกลางวัน/โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน/โครงการโรงเรียนสีขาว/โครงการต้นแบบนักเรียนไทยสุขภาพดี/โครงการ อย.น้อย ฯลฯ โดยให้คำนึงถึงนโยบาย ๔ ฝ่ายคือ

- ๑.นโยบายเขตพื้นที่การศึกษา
- ๒.นโยบายเขต สพฐ.
- ๓.นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
- ๔.นโยบายรัฐบาล

มติ รับทราบ เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๑. ผู้อำนวยการขอให้คุณครูทุกท่านได้จัดทำเอกสารประกันคุณภาพภายในที่ฝ่ายวิชาการที่แจกไฟล์เอกสารให้ โดยให้เพิ่มเติมชื่อนักเรียนในแบบบันทึกคะแนน ให้จัดเรียงเอกสาร แบบสรุปผลการประเมินไว้ด้านหน้า แบบเก็บคะแนนไว้ด้านหลัง และเข้าเล่มให้เรียบร้อย

มติ รับทราบ เห็นชอบ

เลิกประชุมเวลา ๑๐.๔๐ น.



(นางสาวสมฤดี แก่นบุญ)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการ โรงเรียนวัดภูเขาทอง
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางวณิชชา เตี้ยวณิชย์)
ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดภูเขาทอง
ผู้ตรวจรายงานการประชุม