

บันทึกการประชุมคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา
โรงเรียนวัดภูเขาทอง
ครั้งที่ ๕ /๒๕๕๙
วันจันทร์ที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดภูเขาทอง

รายชื่อผู้เข้าประชุม

รายชื่อครูและบุคลากรโรงเรียนวัดภูเขาทอง

- | | |
|---------------------------------|-----------------------------|
| ๑.นางวณิชชา เตี้ยววานิชย์ | ๒.นายประสิทธิ์ วาณิชย์เจริญ |
| ๓.นางอัญชญา ชูเชื้อ | ๔.นางนิลรัตน์ สนิทไทย |
| ๕.นางผกาวัลย์ สมบัติทอง | ๖.นางจิราพรรณ ดีฮอกเคียน |
| ๗.นางสาวพิทยา ทองมาก | ๘.นายบรรพต บุญมาก |
| ๙.นางวราภรณ์ บุญมาก | ๑๐.นางสาวบัณฑิตา สันทาลุนัย |
| ๑๑.นางสาววรากร ธิรณานุรักษ์ | ๑๒.นางสาวเจ๊ะหมีะ เจ๊ะมะแซ |
| ๑๓.นางกัลยา อินทรพุดกิจ | ๑๔.นางสาวเตือนใจ สังข์กุล |
| ๑๕.นางสาวสมฤดี แก่นบุญ | ๑๖.นางสาวภาวิณี ใจแท้ |
| ๑๗.นางสาวจันทร์ศิริ วงศ์สุวัฒน์ | ๑๘.นางสาวธิติยา เกาะสมัน |
| ๑๙.นายไรราน ชายเต๊ะ | ๒๐.นางสาวดวงทิพย์ อนุรักษ์ |
| ๒๑.นางสาวณิชกานต์ วัฒนวิถิ | ๒๒.นางสาวศินีย์ รุ่งรังษี |
| ๒๓.นายกิตติศักดิ์ ศรีฟ้า | ๒๔.นายณัฐพงษ์ ทวยเจริญ |
| ๒๕.นางสาวจัญญพร เต็มโพคา | ๒๖.นายบรรบต ชาดง |
| ๒๗.นายจ้านง ชูศรี | ๒๘.นางสาวนิภาพร ศิริยศงค์ |
| ๒๙.นายนันทวิทย์ ชูเชื้อ | ๓๐.นางสาวศรัณยา น้อยจันทร์ |
| ๓๑.นายวีสะ เรืองศรี | ๓๒.นายนิพนธ์ จิตมุง |
| ๓๓.นางสาวเนาวรัตน์ ต่อโชติ | |

เริ่มประชุม เวลา ๑๕.๓๐ น.

ครบองค์ประชุมประธานเปิดประชุม แล้วดำเนินการประชุมตามวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เนื่องจากการประชุมครั้งนี้เป็นวาระปกติที่ต้องดำเนินการหลังจากผู้บริหารไปรับทราบนโยบายจากทางสำนักงานเขตพื้นที่ ซึ่งมีเรื่องราวต่างๆ ดังต่อไปนี้

ยินดีต้อนรับ คุณครูนักวิชา สุธิการ วิชาเอกภาษาอังกฤษ ที่มาช่วยในการเสริมเติมด้านภาษาอังกฤษให้กับทางโรงเรียน โดยจ้างจากงบรายได้สถานศึกษา

๑. การดำเนินงานด้านเอกสารของโครงการโรงเรียนสุจริต ซึ่งกำหนดแล้วเสร็จ ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๙ ต้องขอขอบคุณในความร่วมมือจากทุกฝ่ายทุกคนที่ช่วยให้เอกสารบางส่วนแล้วเสร็จไปด้วยดี ขั้นตอนต่อไปก็คือการจัดส่งเอกสารและการตรวจเอกสารประเมินผลคะแนน เอกสารที่ได้นำมาปรับปรุงแก้ไข คือ รายงานการประชุม การจัดบันทึกการอบรมนักเรียนหน้าเสาธง คำสั่งเกี่ยวกับวินัยข้าราชการ การจัดซื้อจัดจ้างโดยต้องนำประกาศบนเว็บไซต์
๒. การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา กรณีปกติระหว่างวันที่ ๑-๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๙ จนนโยบายของกระทรวง จะพยายามดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๙ โดยให้จัดส่งเฉพาะคำร้องขอย้ายก่อนส่งเอกสารสำหรับการประเมินศักยภาพให้ดำเนินการจัดส่งภายหลัง จะมีประกาศทางเว็บไซต์ให้ส่ง
๓. การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ จำนวน ๑๐ สาขาวิชาเอก จำนวน ๒๓ อัตรา/ สังกัดศึกษา ๓/คอมพิวเตอร์ ๓/พล ๔/วิทยาศาสตร์ ๓/ฟิสิกส์๓/ดนตรีไทย๑/ดนตรีสากล๑/จีน๒/ คหกรรม/๒และสุขศึกษา๑ มีจำนวน ผู้สมัครทั้งสิ้น ๒๙๑๒ คน/ ๘๗๔/๕๗๔/๔๘๕/๖๙๙/๖๐/๑๓/๑๒/๑๖/๑๑๗/๖๒ แนวทางการรักษาความมั่นคงสถาบันหลักของชาติ ภายใต้การปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๖ แนวทาง
แนวทางที่ ๑ การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับบทบาทและความสำคัญของสถานพระมหากษัตริย์ต่อสังคมไทย (กระทรวงศึกษาธิการรับผิดชอบโดยตรง)
แนวทางที่ ๓ การส่งเสริมการเรียนรู้หลักการทรงงานและแนวพระราชดำริให้ทุกภาคส่วนสามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและดำเนินชีวิต (ร่วมรับผิดชอบ)
๔. งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๖๖ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ กำหนดจัดระดับเขตพื้นที่ เดือนกรกฎาคม-พฤศจิกายน ๒๕๕๙ สุราษฎร์ธานี เขต ๑ กำหนด ๖-๗ ตุลาคม จากที่ประชุมประธานเครือข่ายตกลงให้มีการแข่งระดับอำเภอเพื่อทำการคัดเลือกตัวแทนเข้าร่วมแข่งขันให้ระดับเขตพื้นที่ โดยให้เครือข่ายกำหนดวันทำการแข่งขันเอง เขตจะให้งบประมาณมาดำเนินการและในปี ๒๕๖๐ สุราษฎร์ธานี เขต ๑ จะเป็นเจ้าภาพในการแข่งขันระดับภาค ระดับภาคแข่งขันที่จังหวัดระนอง วันที่ ๒๑-๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๙ และระดับประเทศ แข่งขันวันที่ ๒๙-๓๑ มกราคม ๒๕๖๐ ในระดับโรงเรียนให้คุณครูทุกท่านได้ฝึกซ้อมนักเรียนเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมคนละ ๑ รายการ
๕. การเยี่ยมบ้านนักเรียน สพฐ.กำหนดกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน ครั้งที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ “สิงหาคม เดือนแห่งการเยี่ยมบ้านนักเรียน” เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ให้นำผลการเยี่ยมบ้านนักเรียนมาใช้ในการประชุมผู้ปกครองชั้นและช่วยเหลือนักเรียน พร้อมคัดเลือกนักเรียนยากจนมา ๑ ครอบครัว ส่งเขต

๖. การเบิกสวัสดิการการศึกษาบุตร ต้องจัดส่งทะเบียนคุมทุกครั้ง
๗. การรายงานการดำเนินงานจัดเก็บข้อมูลโครงการพัฒนาระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน:NEA
- ค่าน้ำ-ค่าไฟฟ้า/ลดค่าใช้จ่ายอบรมสัมมนา/ค่ากระดาษ
๘. O-NET การรายงานข้อมูลในระบบ รายงานนักเรียนบกพร่อง และการกำหนดสถานที่สอบ
๙. การรายงานข้อมูลโรงเรียนวิถิพุทธ รอบ ๑๒ เดือน ภายใน ๑๕ กันยายน ๒๕๕๙
มติ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๔ /๒๕๕๙

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๔ /๒๕๕๙ วันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑. แผนปฏิบัติการประจำปี
 - ขั้นตอนการดำเนินการใช้จ่ายเงินตามแผน/โครงการ/กิจกรรม
 - เก็บข้อมูลจากการดำเนินงาน
 - ประเมินโครงการ
 - รายงานโครงการผู้อำนวยการขอแก้ไขแผนปฏิบัติการประจำปี
๒. การบริหารงานทั่วไป
 - ๒.๑ การอยู่เวรรักษาการณ์วันหยุดและเวรกลางคืน/การบันทึก
กำกับครุเวรรักษาการณ์ให้ช่วยเหลือ โดยเฉพาะเวรรักษาการณ์กลางคืนมติ รับทราบ เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อการดำเนินการ

๑. โครงการสำรวจประสานโรงเรียน
ผู้ประสานงานประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียน และครู ๓ ฝ่าย อันประกอบด้วย
 ๑. ครูฝ่ายตรวจพิสูจน์/ตรวจปัสสาวะ/ทำทะเบียนนักเรียนที่พบสารเสพติด/ครูประจำชั้น
 ๒. ครูฝ่ายป้องกัน/ให้คำปรึกษานักเรียนกลุ่มเสี่ยง/จัดโครงการกีฬา/ประสานการจัดกิจกรรมอื่น
 ๓. ครูฝ่ายปกครอง/ติดตามพฤติกรรมนักเรียน/จัดทำทะเบียนนักเรียน/ประสานสำรวจ/ข้อมูลแหล่งอบายมุขมติ รับทราบ เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๑. คุณครูวราภรณ์ บุญมาก เสนอให้คุณครูส่งรายชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๖๖ ปีการศึกษา ๒๕๕๙
๒. คุณครูเจ๊ะหมี๊ะ เจ๊ะมะแซ ขอความร่วมมือคุณครูผู้สอนภาษาไทยส่งแบบประเมินการอ่านวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๙

มติ รับทราบ เห็นชอบ

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๔๐ น.



(นางสาวสมถดี แก่นบุญ)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการ โรงเรียนวัดภูเขาทอง
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางวณิชชา เตี้ยวาณิชย์)
ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดภูเขาทอง
ผู้ตรวจรายงานการประชุม